



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Tıp Fakültesi
Kurul ve Komisyonlar
Akademik Teşvik Ödeneğine İlişkin İş Süreçleri

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	16.09.2019
Revizyon Tarihi/Sayısı	30.04.2025

Sıra No	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Birim Personeli	Fakültenin Akademik Teşvik Ödeneği ile ilgili işlerini yapmak.	*Tıp Fakültesi *BAP	Evrak Takip Sistemi MUYBİS YÖKSİS
2	Birim Personeli	Akademik Personelden gelen başvuru dosyaları toplanır	*Tıp Fakültesi *BAP	Evrak Takip Sistemi MUYBİS YÖKSİS
3	Birim Personeli	Dosyalar Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonuna belirtilen tarihte teslim edilir	*Tıp Fakültesi *BAP	Evrak Takip Sistemi MUYBİS YÖKSİS
4	Birim Personeli	Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonun incelediği dosyalar Akademik Teşvik Değerlendirme ve İtiraz Komisyonuna teslim edilir.	*Tıp Fakültesi *BAP	Evrak Takip Sistemi MUYBİS YÖKSİS

HAZIRLAYAN Feray CANDAN Fakülte Sekreteri	ONAYLAYAN Prof. Dr. Süleyman Cüneyt KARAKUŞ Dekan
--	--